

**BERITA DAERAH  
KOTA BEKASI**



NOMOR : 71.A

2017

SERI : E

---

**PERATURAN WALI KOTA BEKASI  
NOMOR 71.A TAHUN 2017**

**TENTANG**

**MODEL RENCANA KERJA DAN ANGGARAN BERBASIS KINERJA MELALUI  
*E-PERFORMANCE BUDGET MODEL***

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA**

**WALI KOTA BEKASI,**

- Menimbang : a. bahwa proses penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) berbasis kinerja sebagai bagian dalam penyusunan APBD perlu dilakukan secara cepat dan akurat;
- b. bahwa penyusunan RKA kegiatan berbasis kinerja saat ini dilakukan dengan menggunakan beberapa instrumen penganggaran seperti Analisa Standar Belanja (ASB), Standar Biaya Masukan, Standar Harga Barang/Jasa, Kode Rekening dan Kebijakan Akuntansi sehingga sering terjadi kesalahan dan perbedaan dalam proses penyusunannya;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, serta dalam rangka penyederhanaan dan standarisasi penyusunan RKA kegiatan, perlu menetapkan Peraturan Wali Kota tentang Model Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Berbasis Kinerja Melalui *E-Performance Budget Model*.

- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1996 tentang Pembentukan Kotamadya Daerah Tingkat II Bekasi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1996 Nomor 111, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3663);
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);

7. Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 138, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576) sebagaimana telah diubah dengan peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 tentang Peraubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4576);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2005 tentang Pedoman Penyusunan dan Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 150 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4585);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
12. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015 tentang Perubahan Keempat Atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 5);

13. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5165);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
17. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2007 Nomor 4 Seri A), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 16 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 04 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2007 Nomor 4 Seri A);
18. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 06 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintahan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 6 Seri E);
19. Peraturan Daerah Kota Bekasi Nomor 07 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Bekasi (Lembaran Daerah Kota Bekasi Tahun 2016 Nomor 7 Seri D).

- Memperhatikan : 1. Peraturan Wali Kota Bekasi Nomor 52 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kota Bekasi sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Walikota Bekasi Nomor 54 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Bekasi Nomor 52 Tahun 2011 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kota Bekasi;
2. Berita Acara Rapat TAPD Nomor 900/527/Anggar Tanggal 26 November 2015 tentang Pelaksanaan Model Rencana Kerja Dan Anggaran (RKA) Berbasis Kinerja Melalui *E-Performance Budget Model* tanggal 19 Mei 2017.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN WALI KOTA TENTANG MODEL RENCANA KERJA DAN ANGGARAN BERBASIS KINERJA MELALUI *E-PERFORMANCE BUDGET MODEL*.

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Wali Kota ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah Kota adalah Kota Bekasi.
2. Pemerintah Daerah adalah Wali Kota sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Wali Kota adalah Wali Kota Bekasi.
4. Perangkat Daerah adalah Perangkat Daerah Kota Bekasi.
5. Anggaran Berbasis Kinerja adalah proses penyusunan anggaran dengan memperhatikan keterkaitan antara keluaran dan hasil, mengutamakan upaya pencapaian hasil kerja dan dampak atas alokasi belanja yang ditetapkan berdasarkan sasaran yang hendak dicapai dalam satu tahun anggaran.

6. Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara yang selanjutnya disingkat PPAS merupakan program prioritas dan patokan batas maksimal anggaran yang diberikan kepada Perangkat Daerah untuk setiap program sebagai acuan dalam penyusunan RKA-Perangkat Daerah.
7. Program adalah bentuk instrument penjabaran kebijakan dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh PD dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan sasaran dan tujuan pembangunan daerah.
8. Sasaran (*target*) adalah hasil yang diharapkan dari suatu program atau keluaran yang diharapkan dari suatu kegiatan.
9. Keluaran (*output*) adalah barang atau jasa yang dihasilkan oleh kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian sasaran dan tujuan program dan kebijakan.
10. Hasil (*outcome*) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran dari kegiatan-kegiatan dalam satu program.
11. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat RKA-SKPD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi program dan kegiatan Perangkat Daerah serta anggaran yang diperlukan untuk melaksanakannya.
12. Model Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) berbasis kinerja adalah sebuah formulasi rencana kerja dan anggaran yang didasarkan pada instrumen penganggaran
13. *E-Performance Budget Model* yang selanjutnya disingkat *E-Prodget model* merupakan aplikasi untuk penyusunan RKA berbasis kinerja.

## BAB II PROSES PENYUSUNAN RENCANA KERJA DAN ANGGARAN

### Pasal 2

Asas Umum Pengelolaan Keuangan Daerah :

- a. keuangan daerah dikelola secara tertib, taat pada peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif, transparan, dan bertanggung jawab dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan, dan manfaat untuk masyarakat;

- b. pengelolaan keuangan daerah dilaksanakan dalam suatu sistem yang terintegrasi yang diwujudkan dalam APBD yang setiap tahun ditetapkan dengan Peraturan Daerah.

#### Pasal 3

RKA-Perangkat Daerah disusun dengan menggunakan pendekatan kerangka pengeluaran jangka menengah daerah, penganggaran terpadu dan penganggaran berdasarkan prestasi kerja.

#### Pasal 4

Penyusunan RKA-Perangkat Daerah dengan pendekatan penganggaran terpadu dilakukan dengan mengintegrasikan seluruh proses perencanaan dan penganggaran di lingkungan Perangkat Daerah untuk menghasilkan dokumen rencana kerja dan anggaran.

#### Pasal 5

- (1) Penyusunan RKA-SKPD dengan pendekatan prestasi kerja dilakukan dengan memperhatikan keterkaitan antara pendanaan dengan keluaran dan hasil yang diharapkan dari kegiatan dan program termasuk efisiensi dalam pencapaian keluaran dan hasil tersebut.
- (2) Penyusunan anggaran berdasarkan prestasi kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan berdasarkan capaian kinerja, indikator kinerja, analisis standar belanja, standar satuan harga, dan standar pelayanan minimal.
- (3) Proses penyusunan RKA sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dapat disederhanakan dengan membuat model RKA berbasis kinerja dengan mendasarkan pada instrument penganggaran seperti capaian kinerja, indikator kinerja, analisis standar belanja, standar satuan harga, standar biaya masukan, kebijakan akuntansi serta kode rekening.

### BAB III

#### MODEL RKA BERBASIS KINERJA

##### Bagian Kesatu

##### Tujuan dan Manfaat

#### Pasal 6

- (1) Model RKA berbasis kinerja adalah alat bantu penyusunan RKA berbasis kinerja dengan menyederhanakan beberapa instrument penganggaran dalam sebuah model RKA sehingga memudahkan dalam proses penyusunannya;

- (2) Model RKA berbasis kinerja adalah standar dalam penyusunan RKA sesuai dengan model masing-masing jenis kegiatannya.
- (3) Model RKA berbasis kinerja bertujuan untuk memberikan panduan dalam penyusunan RKA sesuai dengan prinsip dan kaidah penyusunan anggaran yaitu efisiensi, ekonomis, transparan dan akuntabel.

## Bagian Kedua

### Penerapan *E-Prodget Model*

#### Pasal 7

- (1) Model RKA berbasis kinerja terdiri atas beberapa dokumen penganggaran, yaitu:
  - a. Kerangka logis kegiatan;
  - b. Lembar kerja kegiatan; dan
  - c. Rencana Kerja dan Anggaran (RKA).
- (2) Model RKA sebagaimana dimaksud ayat (1) untuk masing-masing kegiatan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Wali Kota ini.
- (3) Penerapan model RKA Berbasis Kinerja sebagaimana dimaksud ayat (2) dibantu dengan teknologi informasi berupa aplikasi *e-performance budget model* atau disingkat menjadi *e-prodget model*.
- (4) Aplikasi *e-prodget model* merupakan salah satu aplikasi penyusunan RKA dan terintegrasi dengan aplikasi penyusunan APBD maupun aplikasi pengelolaan keuangan daerah.
- (5) Dalam hal terjadi perubahan pada instrumen penganggaran yang menjadi dasar dalam pembuatan model RKA berbasis kinerja, penyesuaian model dapat dilakukan pada aplikasi *e-prodget model*.

## BAB III KETENTUAN PENUTUP Pasal 8

Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal di undangkan.



Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Wali Kota ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kota Bekasi.

Ditetapkan di Bekasi  
pada tanggal 7 Nopember 2017

**WALI KOTA BEKASI,**

Ttd/Cap

**RAHMAT EFFENDI**

Diundangkan di Bekasi  
pada tanggal 7 Nopember 2017  
**SEKRETARIS DAERAH KOTA BEKASI,**

Ttd/Cap

**RAYENDRA SUKARMADJI**

BERITA DAERAH KOTA BEKASI TAHUN 2017 NOMOR 71.A SERI E

SJDIH Setda Kota Bekasi

LAMPIRAN

PERATURAN WALI KOTA BEKASI

NOMOR 71.A TAHUN 2017

TENTANG MODEL RENCANA KERJA DAN ANGGARAN BERBASIS KINERJA  
MELALUI *E-PERFORMANCE BUDGET MODEL*

**VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL**

KODE MODEL : EPRO-001

NAMA MODEL : SOSIALIASI DALAM KOTA HALF DAY

DEKSRIPSI : SOSIALISASI MERUPAKAN KEGIATAN UNTUK  
MEMPERKENALKAN PROGRAM/PRODUK/PERATURAN  
DAN LAINNYA KEPADA PEGAWAI ATAU NON-PEGAWAI  
MELALUI KEGIATAN TATAP MUKA SECARA LANGSUNG  
YANG DISELENGGARAKAN OLEH PERANGKAT DAERAH.  
SOSIALISASI YANG DILAKSANAKAN DI KOTA BEKASI  
SELAMA 4-5 JAM PER HARI.

<b>NO</b>	<b>NAMA VARIABEL</b>	<b>SATUAN</b>
1	PESERTA PNS	ORANG
2	PESERTA NON PNS	ORANG
3	JUMLAH HARI	HARI
4	NARASUMBER ESS 2	ORANG
5	JAM PELAJARAN ESS 2	JAM/ORANG
6	NARASUMBER ESS 3	ORANG
7	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
8	NARASUMBER ESS 4	ORANG
9	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
10	PAKET PEKERJAAN	KALI



**MODEL SOSIALISASI DALAM KOTA HALF DAY  
RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
PEMERINTAH KOTA BEKASI  
TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-001

**INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan	Masukan Dana Sumber Daya Manusia	
Keluaran	Terselenggaranya Sosialisasi	(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang
Hasil	Meningkatkatnya Kemampuan Peserta	(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG  
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volum e	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	BELANJA LANGSUNG				
5 2 1	<b>BELANJA PEGAWAI</b>				
5 2 1 01	HONORARIUM PNS				
5 2 1 01 06	UANG SAKU				
	UANG SAKU PESERTA				
	-UANG SAKU PESERTA PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000	
5 2 1 02	HONORARIUM NON PNS				
5 2 1 02 02	UANG SAKU NON PNS				
	UANG SAKU PESERTA NON PNS				
	-UANG SAKU PESERTA NON PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000	
5 2 2	BELANJA BARANG DAN JASA				
5 2 2 01	BELANJA BARANG PAKAI HABIS				
5 2 2 01 02	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA				
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA				
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA ((PAKET PEKERJAAN). PAKET)		PAKET	350,000	
5 2 2 01	BELANJA CETAK DAN PENGGANDAAN				
5 2 2 01 02	BELANJA PENGGANDAAN				
	BELANJA PENGGANDAAN				
	- MODUL PESERTA ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS). SET)		SET	250,000	
5 2 2 19	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/GUDANG/PARKIR/LAHAN				
5 2 2 19 02	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT				
	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT				
	-SEWA GEDUNG/KANTOR/TEMPAT ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS)+(NARASUMBER ESS2)+(NARASUMBER ESS3)+(NARASUMBER ESS4)) ORG X		ORG/HARI	230,000	
5 2 2 29	BELANJA JASA LAINNYA				
5 2 2 29 04	JASA TENAGA AHLI /INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS				
	BELANJA JASA TENAGA AHLI/INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS				
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 2 ((NARASUMBER ESS 2) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 2). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	1,000,000	
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS 3) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	900,000	
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS 3) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	700,000	
5 2 2 30	BELANJA JASA PIHAK KETIGA DAN PERORANGAN				
5 2 2 30 02	BELANJA DOKUMENTASI DAN DEKORASI				
	- CETAK FOTO (40 LEMBAR)		LEMBAR	2,000	
	- SPANDUK (2 BUAH)		BUAH	400,000	


## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-002

NAMA MODEL : SOSIALIASI DALAM KOTA FULL DAY

DEKSRIPI : SOSIALISASI MERUPAKAN KEGIATAN UNTUK MEMPERKENALKAN PROGRAM/PRODUK/PERATURAN DAN LAINNYA KEPADA PEGAWAI ATAU NON-PEGAWAI MELALUI KEGIATAN TATAP MUKA SECARA LANGSUNG YANG DISELENGGARAKAN OLEH PERANGKAT DAERAH. SOSIALISASI YANG DILAKSANAKAN DI KOTA BEKASI SELAMA 8-9 JAM PER HARI.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	PESERTA PNS	ORANG
2	PESERTA NON PNS	ORANG
3	JUMLAH HARI	HARI
4	NARASUMBER ESS 2	ORANG
5	JAM PELAJARAN ESS 2	JAM/ORANG
6	NARASUMBER ESS 3	ORANG
7	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
8	NARASUMBER ESS 4	ORANG
9	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
10	PAKET PEKERJAAN	KALI

	<b>MODEL SOSIALISASI DALAM KOTA FULL DAY</b>					EPRO-002
	<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</b> <b>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b> <b>PEMERINTAH KOTA BEKASI</b> <b>TAHUN ANGGARAN : 2018</b>					
<b>INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Program						
Masukan	Masukan Dana Sumber Daya Manusia, Dana, Waktu					
Keluaran	Terselenggaranya Sosialisasi				(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang	
Hasil	Meningkatkannya Kemampuan Peserta				(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang	
<b>RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG</b>						
<b>MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)	
		Volum e	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6	
5	<b>BELANJA</b>					
5 2	<b>BELANJA LANGSUNG</b>					
5 2 1	<b>BELANJA PEGAWAI</b>					
5 2 1 01	<b>HONORARIUM PNS</b>					
5 2 1 01 06	<b>UANG SAKU</b>					
	UANG SAKU PESERTA					
	-UANG SAKU PESERTA PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000		
5 2 1 02	<b>HONORARIUM NON PNS</b>					
5 2 1 02 02	<b>UANG SAKU NON PNS</b>					
	UANG SAKU PESERTA NON PNS					
	-UANG SAKU PESERTA NON PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000		
5 2 2	<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>					
5 2 2 01	<b>BELANJA BARANG PAKAI HABIS</b>					
5 2 2 01 02	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA					
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA					
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA ((PAKET PEKERJAAN). PAKET)		PAKET	350,000		
5 2 2 01	<b>BELANJA CETAK DAN PENGGANDAAN</b>					
5 2 2 01 02	BELANJA PENGGANDAAN					
	BELANJA PENGGANDAAN					
	- MODUL PESERTA ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS). SET)		SET	250,000		
5 2 2 19	<b>BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/GUDANG/PARKIR/LAHAN</b>					
5 2 2 19 02	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT					
	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT					
	-SEWA GEDUNG/KANTOR/TEMPAT ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS)+(NARASUMBER ESS2)+(NARASUMBER ESS3)+(NARASUMBER ESS4)) ORG X (JUMLAH HARI ). HARI)		ORG/HARI	290,000		
5 2 2 29	<b>BELANJA JASA LAINNYA</b>					
5 2 2 29 04	<b>JASA TENAGA AHLI /INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS</b>					
	BELANJA JASA TENAGA AHLI/INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS					
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 2 ((NARASUMBER ESS` 2` .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 2). JAM X (JUMLAH HARI).HARI)		ORG/JAM/HARI	1,000,000		
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS` 3` .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI)		ORG/JAM/HARI	900,000		
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS` 3` .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI)		ORG/JAM/HARI	700,000		
5 2 2 30	<b>BELANJA JASA PIHAK KETIGA DAN PERORANGAN</b>					
5 2 2 30 02	BELANJA DOKUMENTASI DAN DEKORASI					
	- CETAK FOTO (40 LEMBAR)		LEMBAR	2,000		
	- SPANDUK (2 BUAH)		BUAH	400,000		

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-003

NAMA MODEL : SOSIALIASI DALAM KOTA FULLBOARD

DEKSRIPI : SOSIALIASI MERUPAKAN KEGIATAN UNTUK MEMPERKENALKAN PROGRAM/PRODUK/PERATURAN DAN LAINNYA KEPADA PEGAWAI ATAU NON-PEGAWAI MELALUI KEGIATAN TATAP MUKA SECARA LANGSUNG YANG DISELENGGARAKAN OLEH PERANGKAT DAERAH. SOSIALIASI YANG DILAKSANAKAN DI DI WILAYAH PROVINSI JAWA BARAT YANG DILAKUKAN DI KOTA BEKASI DENGAN PEMGINAPAN.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	PESERTA PNS	ORANG
2	PESERTA NON PNS	ORANG
3	JUMLAH HARI	HARI
4	NARASUMBER ESS 2	ORANG
5	JAM PELAJARAN ESS 2	JAM/ORANG
6	NARASUMBER ESS 3	ORANG
7	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
8	NARASUMBER ESS 4	ORANG
9	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
10	PAKET PEKERJAAN	KALI



**MODEL SOSIALISASI DALAM KOTA FULLBOARD**  
**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**  
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**PEMERINTAH KOTA BEKASI**  
**TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-003

**INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan		
Keluaran	Terselenggaranya Sosialisasi	(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang
Hasil	Meningkatkannya Kemampuan Peserta	(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG**  
**MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volum e	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				
5 2 1	<b>BELANJA PEGAWAI</b>				
5 2 1 01	<b>HONORARIUM PNS</b>				
5 2 1 01 06	UANG SAKU				
	UANG SAKU PESERTA				
	-UANG SAKU PESERTA PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000	
5 2 1 02	<b>HONORARIUM NON PNS</b>				
5 2 1 02 02	UANG SAKU NON PNS				
	UANG SAKU PESERTA NON PNS				
	-UANG SAKU PESERTA NON PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000	
5 2 2	<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>				
5 2 2 01	<b>BELANJA BARANG PAKAI HABIS</b>				
5 2 2 01 02	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA				
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA				
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA ((PAKET PEKERJAAN). PAKET)		PAKET	350,000	
5 2 2 01	<b>BELANJA CETAK DAN PENGGANDAAN</b>				
5 2 2 01 02	BELANJA PENGGANDAAN				
	BELANJA PENGGANDAAN				
	- MODUL PESERTA ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS). SET)		SET	250,000	
5 2 2 19	<b>BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/GUDANG/PARKIR/LAHAN</b>				
5 2 2 19 02	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT				
	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT				
	-SEWA GEDUNG/KANTOR/TEMPAT ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS)+(NARASUMBER ESS2)+(NARASUMBER ESS3)+(NARASUMBER ESS4)) ORG		ORG/HARI	720,000	
5 2 2 29	<b>BELANJA JASA LAINNYA</b>				
5 2 2 29 04	JASA TENAGA AHLI /INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS				
	BELANJA JASA TENAGA AHLI/INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS				
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 2 ((NARASUMBER ESS 2) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 2). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	1,000,000	
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS 3) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	900,000	
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS 3) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	700,000	
5 2 2 30	<b>BELANJA JASA PIHAK KETIGA DAN PERORANGAN</b>				
5 2 2 30 02	BELANJA DOKUMENTASI DAN DEKORASI				
	- CETAK FOTO (40 LEMBAR)		LEMBAR	2,000	
	- SPANDUK (2 BUAH)		BUAH	400,000	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-004

NAMA MODEL : SOSIALIASI LUAR KOTA, DALAM PROVINSI JAWA BARAT  
FULL DAY

DEKSRIPI : SOSIALISASI MERUPAKAN KEGIATAN UNTUK MEMPERKENALKAN PROGRAM/PRODUK/PERATURAN DAN LAINNYA KEPADA PEGAWAI ATAU NON-PEGAWAI MELALUI KEGIATAN TATAP MUKA SECARA LANGSUNG YANG DISELENGGARAKAN OLEH PERANGKAT DAERAH. SOSIALISASI YANG DILAKSANAKAN DI DI WILAYAH PROVINSI JAWA BARAT YANG DILAKUKAN SELAMA 8-9 JAM.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	PESERTA PNS	ORANG
2	PESERTA NON PNS	ORANG
3	JUMLAH HARI	HARI
4	NARASUMBER ESS 2	ORANG
5	JAM PELAJARAN ESS 2	JAM/ORANG
6	NARASUMBER ESS 3	ORANG
7	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
8	NARASUMBER ESS 4	ORANG
9	JAM PELAJARAN ESS 4	JAM/ORANG
10	PAKET PEKERJAAN	KALI





**MODEL SOSIALISASI LUAR KOTA, DALAM PROVINSI JAWA BARAT FULLDAY**  
**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**  
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**PEMERINTAH KOTA BEKASI**  
**TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-004

**INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan		
Keluaran	Terselenggaranya Sosialisasi	(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang
Hasil	Meningkatkannya Kemampuan Peserta	(Peserta PNS) + (Peserta Non PNS) Orang

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG**  
**MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volum e	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				
5 2 1	<b>BELANJA PEGAWAI</b>				
5 2 1 01	<b>HONORARIUM PNS</b>				
5 2 1 01 06	UANG SAKU				
	UANG SAKU PESERTA				
	-UANG SAKU PESERTA PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000	
5 2 1 02	<b>HONORARIUM NON PNS</b>				
5 2 1 02 02	UANG SAKU NON PNS				
	UANG SAKU PESERTA NON PNS				
	-UANG SAKU PESERTA NON PNS( (PESERTA PNS) ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	110,000	
5 2 2	<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>				
5 2 2 01	<b>BELANJA BARANG PAKAI HABIS</b>				
5 2 2 01 02	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA				
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA				
	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA ((PAKET PEKERJAAN). PAKET)		PAKET	350,000	
5 2 2 01	<b>BELANJA CETAK DAN PENGGANDAAN</b>				
5 2 2 01 02	BELANJA PENGGANDAAN				
	BELANJA PENGGANDAAN				
	- MODUL PESERTA ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS). SET)		SET	250,000	
5 2 2 19	<b>BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/GUDANG/PARKIR/LAHAN</b>				
5 2 2 19 02	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT				
	BELANJA SEWA RUMAH/GEDUNG/KANTOR/TEMPAT				
	-SEWA GEDUNG/KANTOR/TEMPAT ((PESERTA PNS)+(PESERTA NON PNS)+(NARASUMBER ESS2)+(NARASUMBER ESS3)+(NARASUMBER ESS4)) ORG X		ORG/HARI	290,000	
5 2 2 29	<b>BELANJA JASA LAINNYA</b>				
5 2 2 29 04	JASA TENAGA AHLI /INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS				
	BELANJA JASA TENAGA AHLI/INSTRUKTUR/NARASUMBER/JURI/MODERATOR PNS				
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 2 ((NARASUMBER ESS 2) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 2). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	1,000,000	
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS 3) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	900,000	
	- HONORARIUM NARASUMBER ESSELON 3 ((NARASUMBER ESS 3) .ORG X (JAM PELAJARAN ESS 3). JAM X (JUMLAH HARI).HARI		ORG/JAM/HARI	700,000	
5 2 2 30	<b>BELANJA JASA PIHAK KETIGA DAN PERORANGAN</b>				
5 2 2 30 02	BELANJA DOKUMENTASI DAN DEKORASI				
	- CETAK FOTO (40 LEMBAR)		LEMBAR	2,000	
	- SPANDUK (2 BUAH)		BUAH	400,000	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-005

NAMA MODEL : PENGECORAN JALAN LINGKUNGAN/KOTA (JALAN BARU)

DEKSRIPI : PEMBANGUNAN JALAN MERUPAKAN PROSES PEMBUKAAN RUANGAN LALU LINTAS YANG MENGATASI PELBAGAI RINTANGAN GEOGRAFI, PENGECORAN JALN BARU DENGAN KETEBALAN 25 CM.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	PANJANG	METER
2	LEBAR	METER

SJDIH Setda Kota Bekasi



**MODEL PENGECORAN JALAN LINGKUNGAN/KOTA (JALAN BARU)**  
**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**  
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**PEMERINTAH KOTA BEKASI**  
**TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-005

INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan		
Keluaran	Tercapainya Rehabilitasi Jalan	(panjang)*(lebar) m2
Hasil	Memperlancar arus lalu lintas	100%

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG**  
**MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				
5 2 3	<b>BELANJA MODAL</b>				
5 2 3 59	BELANJA MODAL				
5 2 3 59 03	BM JALAN,IRIGASI DAN JARINGAN-PENGADAAN JALAN				
	BM JIJ-PENGADAAN JALAN KABUPATEN/KOTA				
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PENGADAAN BARANG DAN JASA (UNIT LAYANAN PENGADAAN				
	- HONORARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA (1 ORG)		ORG	650,000	
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PEMERIKSA/PENERIMA HASIL PEKERJAAN				
	- HONORARIUM PEJABAT/TIM PEMERIKSA/PENERIMA HASIL PEKERJAAN (3 ORG)		ORG	150,000	
	UANG LEMBUR PNS				
	- UANG LEMBUR PNS (3 JAM)		JAM	860,000	
	UANG LEMBUR NON PNS				
	- UANG LEMBUR NON PNS (4 JAM)		JAM	650,000	
	SPPD DALAM DAERAH				
	- PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH (9 KALI)		KALI	130,000	
	JASA KONSULTAN PERENCANA				
	- JASA KONSULTAN PERENCANA (1 PAKET)		PAKET	(PANJANG)*(LEBAR)*1456202*0.025	
	JASA KONSULTAN SUVERVISI				
	- JASA KONSULTAN SUPERVISI (1 PAKET)		PAKET	(PANJANG)*(LEBAR)*1456202*0.025	
	BELANJA KONSTRUKSI				
	- BELANJA MODAL KONTRUKSI JALAN ((PANJANG)*(LEBAR) M2)		M2	1,456,202	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL


KODE MODEL : EPRO-006

NAMA MODEL : PENGASPALAN JALAN LINGKUNGAN/KOTA (JALAN BARU)

DEKSRIPI : PEMBANGUNAN JALAN MERUPAKAN PROSES PEMBUKAAN RUANGAN LALU LINTAS YANG MENGATASI BERBAGAI RINTANGAN GEOGRAFI, PENGASPALAN JALAN BARU DENGAN KETEBALAN 5 CM.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	PANJANG	METER
2	LEBAR	METER

SJDIH Setda Kota Bekasi

	MODEL PENGASPALAN JALAN LINGKUNGAN/KOTA (JALAN BARU)				EPRO-006
	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN				
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				
PEMERINTAH KOTA BEKASI					
TAHUN ANGGARAN : 2018					
INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG					
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja	
Capaian Program					
Masukan					
Keluaran	Tercapainya Rehabilitasi Jalan			(panjang)*(lebar) m2	
Hasil	Memperlancar arus lalu lintas			100%	
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	BELANJA LANGSUNG				
5 2 3	<b>BELANJA MODAL</b>				
5 2 3 59	BELANJA MODAL				
5 2 3 59 03	BM JALAN,IRIGASI DAN JARINGAN-PENGADAAN JALAN				
	BM JIJ-PENGADAAN JALAN KABUPATEN/KOTA				
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PENGADAAN BARANG DAN JASA (UNIT LAYANAN PENGADAAN				
	- HONORARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG/ JASA (1 ORG)		ORG	650,000	
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PEMERIKSA/PENERIMA HASIL PEKERJAAN				
	- HONORARIUM PEJABAT/TIM PEMERIKSA/PENERIMA HASIL PEKERJAAN (3 ORG)		ORG	150,000	
	UANG LEMBUR PNS				
	- UANG LEMBUR PNS (3 JAM)		JAM	86,000	
	UANG LEMBUR NON PNS				
	- UANG LEMBUR NON PNS (4 JAM)		JAM	65,000	
	SPPD DALAM DAERAH				
	- PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH (9 KALI)		KALI	130,000	
	JASA KONSULTAN PERENCANA				
	- JASA KONSULTAN PERENCANA (1 PAKET)		PAKET	(PANJANG)*(LEBAR)*1456202*0.025	
	JASA KONSULTAN SUVERVISI				
	- JASA KONSULTAN SUPERVISI (1 PAKET)		PAKET	(PANJANG)*(LEBAR)*1456202*0.025	
	BELANJA KONSTRUKSI				
	- BELANJA MODAL KONTRUKSI JALAN ((PANJANG)*(LEBAR) M2)		M2	524,013	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL


KODE MODEL : EPRO-007

NAMA MODEL : PENGECORAN JALAN LINGKUNGAN/KOTA (JALAN LAMA)

DEKSRIPI : PENGECORAN JALAN MERUPAKAN SALAH SATU PEMBENAHAN INFRASTRUKTUR JALAN UNTUK MENGATASI BERBAGAI MASALAH LALU LINTAS, PENGECORAN JALAN LAMA.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	PANJANG	METER
2	LEBAR	METER
3	TINGGI	CENTIMETER
4	JUMLAH COR	KALI

SUDIH Setda Kota Bekasi

	<b>MODEL PENGECORAN JALAN LINGKUNGAN/KOTA (JALAN LAMA)</b>				<b>EPRO-007</b>	
	<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</b>					
	<b>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>					
	<b>PEMERINTAH KOTA BEKASI</b>					
	<b>TAHUN ANGGARAN : 2018</b>					
<b>INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Program						
Masukan						
Keluaran	Tercapainya Rehabilitasi Jalan			(panjang)*(lebar) m2		
Hasil	Memperlancar arus lalulintas			100%		
<b>RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG</b>						
<b>MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>						
KODE REKENING	RINCIAN PERHITUNGAN					JUMLAH (RP)
	Volume	Satuan	Harga Satuan			
1	2					3
5	<b>BELANJA</b>					4
5	<b>BELANJA LANGSUNG</b>					5
5	<b>BELANJA MODAL</b>					6
5	<b>BELANJA MODAL</b>					6
5	2	3	59			03
	BM JALAN,IRIGASI DAN JARINGAN-PENGADAAN JALAN					
	BM JIJ-PENGADAAN JALAN KABUPATEN/KOTA					
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PENGADAAN BARANG DAN JASA (UNIT LAYANAN PENGADAAN					
	- HONORARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA (1 ORG)					ORG
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PEMERIKSA/PENERIMA HASIL PEKERJAAN					650,000
	- HONORARIUM PEJABAT/TIM PEMERIKSA/PENERIMA HASIL PEKERJAAN (3 ORG)					ORG
	UANG LEMBUR PNS					150,000
	- UANG LEMBUR PNS (3 JAM)					JAM
	UANG LEMBUR NON PNS					86,000
	- UANG LEMBUR NON PNS (4 JAM)					JAM
	SPPD DALAM DAERAH					65,000
	- PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH (9 KALI)					KALI
	JASA KONSULTAN PERENCANA					130,000
	- JASA KONSULTAN PERENCANA (1 PAKET)					PAKET
	JASA KONSULTAN SUPERVISI					(PANJANG)*(LEBAR)*(TINGGI)*(JUMLAH COR)*22000.0025
	- JASA KONSULTAN SUPERVISI (1 PAKET)					PAKET
	BELANJA KONSTRUKSI					(PANJANG)*(LEBAR)*(TINGGI)*(JUMLAH COR)*22000.0025
	- BELANJA MODAL KONTRUKSI JALAN ((PANJANG)*(LEBAR)*(TINGGI)*(JUMLAH COR) M2)					M2
						22,000

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-008

NAMA MODEL : PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR STANDAR

DEKSRIPI : PEMBANGUNAN GEDUNG MERUPAKAN SALAH SATU PENINGKATAN/PEMBENAHAN INFRASTRUKTUR DALAM PEMBANGUNAN KOTA. PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR STANDAR.

<b>NO</b>	<b>NAMA VARIABEL</b>	<b>SATUAN</b>
1	LUAS BANGUNAN	M2
2	JUMLAH LANTAI	LANTAI
3	KONSULTAN PERENCANA	RUPIAH
4	KONSULTAN PENGAWASAN	RUPIAH

SJDIH Setda Kota Bekasi





**MODEL PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR STANDAR**  
**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**  
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**PEMERINTAH KOTA BEKASI**  
**TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-008

**INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan		
Keluaran	Tersedianya Pembangunan Gedung Kantor	(luas bangunan) m2
Hasil	Tersedianya Bangunan Kantor	1 unit%

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG**  
**MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	BELANJA LANGSUNG				
5 2 3	<b>BELANJA MODAL</b>				
5 2 3 49	BELANJA MODAL				
5 2 3 49 01	BM G&B-PENGADAAN BANGUNAN GEDUNG KANTOR				
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PENGADAAN BARANG/JASA KONTRUKSI				
	- PEJABAT/KETUA (1 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,520,000	
	- SEKRETARIS (1 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,368,000	
	- ANGGOTA (5 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,140,000	
	HONORARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG /JASA KONSULTAN				
	- HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN PERENCANA ( 1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	380,000	
	- HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN PENGAWASAN ( 1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	380,000	
	HONORARIUM PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN				
	- HONORARIUM KETUA PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000	
	- HONORARIUM SEKRETARIS PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000	
	- HONORARIUM ANGGOTA PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000	
	BELANJA DOKUMEN				
	- DOKUMEN JASA KONTRUKSI (1 KEG)		KEG	750000	
	- DOKUMEN JASA KONSULTASI (1 KEG)		KEG	350,000	
	JASA KONSULTAN PERENCANAAN				
	- JASA KONSULTAN PERENCANAAN TEKNIS (1 PAKET)		PAKET	(KONSULTAN PERENCANA)	
	JASA KONSULTAN PENGAWASAN/SUPERVISI				
	- JASA KONSULTAN PENGAWASAN TEKNIS (1 PAKET)		PAKET	(KONSULTAN PERENCANA)	
	BELANJA MODAL KONTRUKSI GEDUNG KANTOR				
	- BELANJA MODAL KONTRUKSI GEDUNG KANTOR ((LUAS BANGUNAN).M2)		M2	3590000*((JUMLAH LANTAI)=1?1:((JUMLAH LANTAI)=2?1.09:((JUMLAH LANTAI)=3?1.12:((JUMLAH LANTAI)=4?1.135:((JUMLAH LANTAI)=5?1.162:((JUMLAH LANTAI)=6?1.197:((JUMLAH LANTAI)=7?1.236:((JUMLAH LANTAI)>8?1.1)))))))))	


## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-009

NAMA MODEL : PEMBANGUNAN GEDUNG KESEHATAN STANDAR

DEKSRIPI : PEMBANGUNAN GEDUNG MERUPAKAN SALAH SATU PENINGKATAN/PEMBENAHAN INFRASTRUKTUR DALAM PEMBANGUNAN KOTA. PEMBANGUNAN GEDUNG KESEHATAN STANDAR.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	LUAS BANGUNAN	M2
2	JUMLAH LANTAI	LANTAI
3	KONSULTAN PERENCANA	RUPIAH
4	KONSULTAN PENGAWASAN	RUPIAH

	MODEL PEMBANGUNAN GEDUNG KESEHATAN STANDAR					EPRO-009
	RENCANA KERJA DAN ANGGARAN					
	SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH					
PEMERINTAH KOTA BEKASI						
TAHUN ANGGARAN : 2018						
INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Program						
Masukan						
Keluaran	Tersedianya Pembangunan Gedung Kantor				(luas bangunan) m2	
Hasil	Tersedianya Bangunan Kantor				1 unit	
RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG						
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH						
KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)	
		Volume	Satuan	Harga Satuan		
1	2	3	4	5	6	
5	BELANJA					
5 2	BELANJA LANGSUNG					
5 2 3	BELANJA MODAL					
5 2 3 49	BELANJA MODAL					
5 2 3 49 01	BM G&B-PENGADAAN BANGUNAN GEDUNG KANTOR					
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PENGADAAN BARANG/JASA KONTRUKSI					
	- PEJABAT/KETUA (1 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,520,000		
	- SEKRETARIS (1 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,368,000		
	- ANGGOTA (5 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,140,000		
	HONORARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG / JASA KONSULTAN					
	- HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN PERENCANA ( 1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	380,000		
	- HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN PENGAWASAN ( 1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	380,000		
	HONORARIUM PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN					
	- HONORARIUM KETUA PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000		
	- HONORARIUM SEKRETARIS PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000		
	- HONORARIUM ANGGOTA PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000		
	BELANJA DOKUMEN					
	- DOKUMEN JASA KONTRUKSI (1 KEG)		KEG	750000		
	- DOKUMEN JASA KONSULTASI (1 KEG)		KEG	350,000		
	JASA KONSULTAN PERENCANAAN					
	- JASA KONSULTAN PERENCANAAN TEKNIS (1 PAKET)		PAKET	(KONSULTAN PERENCANA)		
	JASA KONSULTAN PENGAWASAN/SUPERVISI					
	- JASA KONSULTAN PENGAWASAN TEKNIS (1 PAKET)		PAKET	(KONSULTAN PERENCANA)		
	BELANJA MODAL KONTRUKSI GEDUNG KANTOR					
	- BELANJA MODAL KONTRUKSI GEDUNG KANTOR ((LUAS BANGUNAN).M2)		M2	359000*((JUMLAH LANTAI)=1?1:((JUMLAH LANTAI)=2?1.09:((JUMLAH LANTAI)=3?1.12:((JUMLAH LANTAI)=4?1.135:((JUMLAH LANTAI)=5?1.162:((JUMLAH LANTAI)=6?1.197:((JUMLAH LANTAI)=7?1.236:((JUMLAH LANTAI)>8?1:1))))))))))		
					27	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-010

NAMA MODEL : PEMBANGUNAN GEDUNG PENDIDIKAN STANDAR

DEKSRIPI : PEMBANGUNAN GEDUNG MERUPAKAN SALAH SATU PENINGKATAN/PEMBENAHAN INFRASTRUKTUR DALAM PEMBANGUNAN KOTA. PEMBANGUNAN GEDUNG PENDIDIKAN STANDAR.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	LUAS BANGUNAN	M2
2	JUMLAH LANTAI	LANTAI
3	KONSULTAN PERENCANA	RUPIAH
4	KONSULTAN PENGAWASAN	RUPIAH



**MODEL PEMBANGUNAN GEDUNG KESEHATAN STANDAR**  
**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**  
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**PEMERINTAH KOTA BEKASI**  
**TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-009

**INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan		
Keluaran	Tersedianya Pembangunan Gedung Kantor	(luas bangunan) m2
Hasil	Tersedianya Bangunan Kantor	1 unit

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG**  
**MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				
5 2 3	<b>BELANJA MODAL</b>				
5 2 3 49	<b>BELANJA MODAL</b>				
5 2 3 49 01	BM G&B-PENGADAAN BANGUNAN GEDUNG KANTOR				
	HONORARIUM PEJABAT/TIM PENGADAAN BARANG/JASA KONTRUKSI				
	- PEJABAT/KETUA (1 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,520,000	
	- SEKRETARIS (1 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,368,000	
	- ANGGOTA (5 ORANG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	1,140,000	
	HONORARIUM PEJABAT PENGADAAN BARANG /JASA KONSULTAN				
	- HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN PERENCANA ( 1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	380,000	
	- HONORARIUM PEJABAT/PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA KONSULTAN PENGAWASAN ( 1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	380,000	
	HONORARIUM PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN				
	- HONORARIUM KETUA PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000	
	- HONORARIUM SEKRETARIS PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000	
	- HONORARIUM ANGGOTA PANITIA PENERIMA HASIL PEKERJAAN (1 ORG X 1 PAKET)		ORG/PAKET	910,000	
	BELANJA DOKUMEN				
	- DOKUMEN JASA KONTRUKSI (1 KEG)		KEG	750000	
	- DOKUMEN JASA KONSULTASI (1 KEG)		KEG	350,000	
	JASA KONSULTAN PERENCANAAN				
	- JASA KONSULTAN PERENCANAAN TEKNIS (1 PAKET)		PAKET	(KONSULTAN PERENCANA)	
	JASA KONSULTAN PENGAWASAN/SUPERVISI				
	- JASA KONSULTAN PENGAWASAN TEKNIS (1 PAKET)		PAKET	(KONSULTAN PERENCANA)	
	BELANJA MODAL KONTRUKSI GEDUNG KANTOR				
	- BELANJA MODAL KONTRUKSI GEDUNG KANTOR ((LUAS BANGUNAN).M2)		M2	3590000*((JUMLAH LANTAI)=1?1:((JUMLAH LANTAI)=2?1.09:((JUMLAH LANTAI)=3?1.12:((JUMLAH LANTAI)=4?1.135:((JUMLAH LANTAI)=5?1.162:((JUMLAH LANTAI)=6?1.197:((JUMLAH LANTAI)=7?1.236:((JUMLAH LANTAI)>8?1:1))))))))	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-011

NAMA MODEL : PELATIHAN DALAM KOTA

DEKSRIPI : PELATIHAN PEGAWAI MERUPAKAN KEGIATAN UNTUK MEMBERIKAN PELATIHAN KEPADA PARA PEGAWAI DILINGKUNGAN PERANGKAT DAERAH DALAM RANGKA MENINGKATKAN PENGETAHUAN DAN KEMAMPUAN PEGAWAI YANG DISELENGGARAKAN OLEH PERANGKAT DAERAH. PELATIHAN DALAM KOTA.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	ANGGOTA PANITIA PNS	ORG(MAX PNS+MAX NON PNS = 8 ORG)
2	ANGGOTA PANITIA NON PNS	ORG(MAX PNS+MAX NON PNS = 8 ORG)
3	PESERTA PNS	ORANG
4	PESERTA NON PNS	ORANG
5	JUMLAH HARI	HARI
6	JUMLAH INSTRUKTUR	ORANG



**MODEL PELATIHAN DALAM KOTA  
RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
PEMERINTAH KOTA BEKASI  
TAHUN ANGGARAN : 2018**

EPRO-011

**INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program		
Masukan		
Keluaran	Tersedianya Pembangunan Gedung Kantor	(luas bangunan) m2
Hasil	Tersedianya Bangunan Kantor	1 unit

**RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG  
MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
		Volum e	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6
5	<b>BELANJA</b>				
5 2	<b>BELANJA LANGSUNG</b>				
5 2 1	<b>BELANJA PEGAWAI</b>				
5 2 1 01	<b>HONORARIUM PNS</b>				
5 2 1 01 06	<b>UANG SAKU</b>				
	UANG SAKU PESERTA PNS				
	- UANG SAKU PESERTA PNS ((PESERTA PNS) ORG X (JUMLAH HARI( HARI)		ORG/HARI	250,000	
5 2 1 02	<b>HONORARIUM NON PNS</b>				
5 2 1 02 02	<b>UANG SAKU PESERTA NON PNS</b>				
	UANG SAKU PESERTA NON PNS				
	- UANG SAKU PESERTA NON PNS ((PESERTA NON PNS) ORG X (JUMLAH HARI( HARI)		ORG/HARI	250,000	
5 2 1 02	<b>HONORARIUM PANITIA PELAKSANA KEGIATAN NON PNS</b>				
5 2 1 02 03	<b>HONORARIUM PANITIA PELAKSANA KEGIATAN NON PNS</b>				
	- HONORARIUM PANITIA PELAKSANA KEGIATAN NON PNS ((ANGGOTA PANITIA PELAKSANA KEGIATAN NON PNS ((ANGGOTA PANITIA NON PNS) ORG X 1 KALI)		ORG/KALI	300,000	
5 2 2	<b>BELANJA BARANG DAN JASA</b>				
5 2 2 01	<b>BELANJA BARANG PAKAI HABIS</b>				
5 2 2 01 02	<b>BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BARANG / JASA</b>				
	DOKUMEN PENGADAAN BARANG / JASA				
	- DOKUMEN PENGADAAN BARANG / JASA (1 PAKET)		PAKET	350,000	
5 2 2 03	<b>BELANJA CETAK DAN PENGGANDAAN</b>				
5 2 2 03 02	<b>BELANJA PENGGANDAAN</b>				
	PENGGANDAAN				
	- PENGGANDAAN MATERI ((PESERTA PNS)+(PESERTA PNS) PAKET)		PAKET	25,000	
	- LAPORAN (1 LAPORAN)		LAPORAN	25000	
5 2 2 04	<b>BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN</b>				
5 2 2 04 02	<b>BELANJA MAKANAN DAN MINUMAN RAPAT</b>				
	BELANJA MAKAN MINUM RAPAT PERSIAPAN DAN EVALUASI				
	- JAMUAN RINGAN RAPAT PERSIAPAN ((ANGGOTA PANITIA PNS)+(ANGGOTA PANITIA NON PNS)+2 ORG X 1 KALI)		ORG/KALI	18,000	
	- JAMUAN RINGAN RAPAT PERSIAPAN ((ANGGOTA PANITIA NON PNS)+(ANGGOTA PANITIA NON PNS)+2 ORG X 1 KALI)		ORG/KALI	18,000	
5 2 2 23	<b>BELANJA PERJALANAN DINAS</b>				
5 2 2 23 01	<b>BELANJA PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH</b>				
	PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH				
	- PERJALANAN DINAS DALAM DAERAH (3 ORG X 1 KEG)		ORG/KEG	150,000	
5 2 2 30	<b>BELANJA JASA PIHAK KETIGA DAN PERORANGAN</b>				
5 2 2 30 02	<b>BELANJA DOKUMENTASI DAN DEKORASI</b>				
	- PHOTO (40 LEMBAR)		LEMBAR	2,000	
	- SPANDUK (2 BUAH)		BUAH	400,000	

## VARIABEL YANG DIGUNAKAN DALAM MODEL

KODE MODEL : EPRO-012

NAMA MODEL : PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR

DEKSRIPI : PERBAIKAN DAN PENATAAN GEDUNG.

NO	NAMA VARIABEL	SATUAN
1	LUAS BANGUNAN TIDAK BERTINGKAT	M2
2	LUAS BANGUNAN BERTINGKAT	M2
3	LUAS HALAMAN	M2
4	LUAS TAMAN	M2
5	LUAS KOLAM RENANG	M2

SUDIH Setda Kota Bekasi



	<b>MODEL PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR</b> <b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN</b> <b>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>				EPRO-012			
	<b>PEMERINTAH KOTA BEKASI</b> <b>TAHUN ANGGARAN : 2018</b>							
<b>INDIKATOR TOLAK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUNG</b>								
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>			
Capaian Program								
Masukan								
Keluaran	Terselenggaranya Pemeliharaan Gedung dan Bangunan				((luas bangunan tidak bertingkat)+(luas bangunan bertingkat)+(luas taman)+(75) m2			
Hasil	Tersedianya Bangunan yang Representatif				1 Gedung			
<b>RINCIAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG</b>								
<b>MENURUT PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>								
KODE REKENING					RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (RP)
					Volum e	Satuan	Harga Satuan	
					3	4	5	6
5				BELANJA				
5	2			BELANJA LANGSUNG				
5	2	2		BELANJA BARANG DAN JASA				
5	2	2	01	BELANJA BARANG PAKAI HABIS				
5	2	2	01 02	BELANJA DOKUMEN PENGADAAN BAARNG / JASA				
				DOKUMEN PENGADAAN				
				- DOKUMEN PENGADAAN (1 PAKET)		PAKET	350,000	
5	2	2	39	BELANJA PEMELIHARAAN				
5	2	2	39 03	BELANJA PEMELIHARAAN GEDUNG / BANGUNAN				
				PEMELIHARAAN GEDUNG				
				- PEMELIHARAAN BANGUNAN TIDAK BERTINGKAT ((LUAS BANGUNAN TIDAK BERTINGKAT) M2 X 1 TAHUN)		M2/TAHUN	89,000	
				- PEMELIHARAAN BANGUNAN BERTINGKAT ((LUAS BANGUNAN BERTINGKAT) M2 X 1 TAHUN)		M2/TAHUN	156,000	
				- PEMELIHARAAN HALAMAN ((LUAS HALAMAN) M2 X 1 TAHUN)		M2/TAHUN	10,000	
				- PEMELIHARAAN TAMAN ((LUAS TAMAN) M2 X 1 TAHUN)		M2/TAHUN	10,000	
				- PEMELIHARAAN KOLAM RENANG ((KOLAM RENANG) M2 X 1 TAHUN)				

**WALI KOTA BEKASI,**  
**Ttd/Cap**  
**RAHMAT EFFENDI**

Diundangkan di Bekasi  
pada tanggal 7 Nopember 2017  
**SEKRETARIS DAERAH KOTA BEKASI,**  
**Ttd/Cap**

**RAYENDRA SUKARMADJI**

BERITA DAERAH KOTA BEKASI TAHUN 2017 NOMOR 71.A SERI E

SJDIH Setda Kota Bekasi